

**ORDINANZA MUNICIPALE CONCERNENTE
LE DELEGHE DI COMPETENZA DEL
MUNICIPIO ALL'AMMINISTRAZIONE
COMUNALE**

Basi legali

Art. 1 ¹La presente ordinanza si fonda sull'articolo 9 cpv. 4 e cpv. 5 della Legge organica comunale del 10 marzo 1987, e sull'art. 28 cpv. 4 del Regolamento comunale di Lumino.

Scopi

Art. 2 ¹La delega di competenze municipali all'amministrazione comunale ha lo scopo di:

- a) sgravare il Municipio dalle questioni minori, ricorrenti o tecniche;
- b) coinvolgere i funzionari comunali, attribuendo loro la responsabilità diretta di affari correnti;
- c) semplificare i processi decisionali e amministrativi.

Campo di attività

Art. 3 ¹L'allegato alla presente ordinanza specifica le decisioni delegate all'amministrazione. La delega conferisce la competenza di prendere e comunicare la decisione a terzi.

²In conseguenza delle deleghe, sono pure estesi i diritti di firma secondo le indicazioni contenute nell'allegato 1.

³In caso di dubbio sull'applicabilità della delega, la decisione va sottoposta al Municipio secondo la procedura ordinaria.

⁴All'amministrazione sono pure delegate le risposte a lettere o richieste di carattere informativo, tecnico o d'ordinaria amministrazione e un tempestivo invio di una conferma di ricevuta ai mittenti di lettere o richieste che necessitano un esame presumibilmente lungo.

Firma delle decisioni

Art. 5 Il diritto di firma è regolato come segue:

- a) con firma collettiva a due del funzionario che ha istruito la pratica o del suo sostituto, e del Segretario comunale o del suo sostituto, a cui è attribuita la competenza di decisione secondo la presente ordinanza (allegato 1);
- b) senza firma per le decisioni individuali emanate in grande numero tramite procedure automatizzate (tasse).

Principi

Art. 4 ¹La delega fa salvo il diritto del superiore gerarchico (e in ogni caso del Municipio) di avocare a sé la decisione in singoli casi. Il delegato ha pure il dovere di sottoporre al Municipio i casi che, per la loro particolarità, non rientrano nella gestione corrente o possono avere rilevanza politica.

²Le competenze amministrative delegate sono specificate nell'allegato 1. Ad ogni delega corrisponde un unico delegato, che se del caso richiede i preavvisi e la collaborazione degli altri funzionari.

³Il titolare della stessa può estenderla (subdelega) ai propri collaboratori, inteso che la responsabilità verso il Municipio rimane sempre del titolare.

Deleghe finanziarie

Art. 5 ¹Le decisioni concernenti spese correnti e assunzione d'impegni, nonché delibere di lavori, forniture e prestazioni di servizio **fino a una cifra pari a CHF 2'000** sono delegate all'amministrazione nei termini stabiliti all'allegato. Il segretario comunale verifica specialmente:

- a) se la spesa rientra nei crediti a preventivo;
- b) se non compromette altre prevedibili spese;
- c) se si è provveduto, quando possibile, al recupero da terzi.

²La delega si estingue con il superamento del credito a preventivo.

³Ogni spesa che supera le previsioni o che può provocare sorpassi di preventivo necessita dell'autorizzazione del Municipio, da chiedere per tempo con un'apposita proposta di risoluzione municipale motivata.

⁴Le decisioni concernenti incassi per affari correnti e spese correnti fondate su contratti, convenzioni, accordi o simili firmati dal Municipio, sono delegate all'amministrazione.

Delibere

Art. 6 ¹All'inizio di ogni quadriennio il delegato deve farsi approvare dai Municipi i criteri di delibera (modalità di aggiudicazione, confronti tra ditte locali e/o esterne, eccetera). Deroche in casi eccezionali devono essere autorizzate dal Municipio.

²A parità di condizioni, le ditte locali sono preferite. Sono ditte locali quelle imponibili a Lumino o i cui detentori economici sono imponibili a Lumino.

³L'apertura delle offerte per delibere è delegata al Segretario comunale, in ossequio alle procedure previste dalla Legge sulle commesse pubbliche.

Controlli

Art. 7 ¹Il Sindaco, il Segretario comunale e i Municipali controllano periodicamente la corretta applicazione delle competenze delegate.

²I controllori possono interloquire direttamente con i delegati. In caso di divergenza la decisione compete al Municipio.

³Il controllo delle deleghe di competenza del Segretario comunale è affidato al Sindaco.

Reclamo

Art. 8 ¹Contro le decisioni delegate all'amministrazione, i terzi interessati possono reclamare al Municipio.

²E' fatta salva procedura prevista da leggi o regolamenti speciali.

Procedura reclamo

Art. 9 ¹Il reclamo deve essere presentato al Municipio entro 15 giorni dall'intimazione.

²Sono legittimati a interporre reclamo:

a) ogni persona o ente che è toccato dalla decisione e che ha un interesse legittimo all'annullamento o alla modificazione della stessa;

b) ogni cittadino del Comune.

³Il reclamo deve essere presentato per iscritto in lingua italiana, motivato in fatto e in diritto, indicare le prove e contenere le conclusioni.

⁴In difetto di questi requisiti, un termine ragionevole è impartito al reclamante per porvi rimedio, con la comminatoria dell'irricevibilità.

⁵Il reclamo ha effetto sospensivo, a meno che la decisione impugnata non disponga altrimenti.

⁶La procedura di reclamo è per principio gratuita.

⁷L'accoglimento del reclamo non dà diritto a indennità per ripetibili.

⁸Alla procedura di reclamo, per quanto non stabilito dalla presente ordinanza, sono applicabili le disposizioni generali della Legge di procedura per le cause amministrative del 19 aprile 1966.

Entrata in vigore

Art. 9

La presente ordinanza entra subito in vigore.

PER IL MUNICIPIO DI LUMINO

Il Sindaco:

Il Segretario:

Dr. Curzio De Gottardi

Stefano Ghidossi

Approvata con risoluzione municipale n. XX

Pubblicazione: dal XX al XX

ALLEGATO 1

all'Ordinanza concernente le deleghe di competenze municipali all'amministrazione

Base legale	Competenza	Delegato	Controllore
	Acquisti di materiale, mobili e macchine per la cancelleria comunale (Economo),	Segretario comunale	Sindaco
	Acquisto olio combustibile per stabili comunali	Vice-segretario comunale	Segretario comunale
	Acquisti correnti per attività squadra esterna	Segretario comunale	Sindaco
	Manutenzioni e riparazioni correnti	Segretario comunale	Sindaco
	Acquisti macchine, attrezzi e abbigliamento	Segretario comunale	Sindaco
	Veicoli, coperture assicurative	Segretario comunale	Sindaco
Legge edilizia, del 13 marzo 1991	Pubblicazione di istanze che sono oggetto di semplice notifica	Segretario comunale	Sindaco
Legge edilizia, del 13 marzo 1991	Progetti che sottostanno soltanto a particolari decreti cantonali (domande di risanamento di serbatoi)	Segretario comunale	Sindaco
Legge edilizia, del 13 marzo 1991	Pubblicazione domanda di costruzione (art. 6) Trasmissione atti al cantone (art. 6) Opposizione: avviso al DT (art. 10)	Segretario comunale	Sindaco
Legge cantonale di applicazione della L federale sull'esecuzione e sul fallimento, del 12 marzo 1997	Proseguimento dell'esecuzione, se non sospesa in virtù di un'opposizione o di una decisione giudiziale, trascorsi 20 giorni dalla notificazione del precetto al debitore (articolo 88 LEF)	Vice-segretario comunale	Segretario Comunale
Legge cantonale di applicazione della L federale	Termine procedura con l'attestato carenza beni provvisorio (articolo 149 LEF)	Vice-segretario comunale	Segretario comunale

sull'esecuzione e sul fallimento, del 12 marzo 1997			
	Dilazioni e rateizzazione imposte, tasse e contributi fino ad un importo di CHF 5'000.00 per caso.	Vice-segretario comunale	Segretario comunale
Legge tributaria	Tenuta registro dei contribuenti (Art. 195) Decisioni d'assoggettamento (Art. 277)	Vice-segretario comunale	Segretario comunale
Regolamento Acqua potabile Lumino	Emissione tasse	Vice-segretario comunale	Segretario comunale
Regolamento delle canalizzazioni di Lumino	Emissione tasse	Vice-segretario comunale	Segretario comunale
Regolamento per la raccolta e lo smaltimento dei rifiuti	Emissione tasse	Vice-segretario comunale	Segretario comunale
	Sussidi per cure odontoiatriche per allievi	Segretario comunale	Sindaco
Legge sull'ordinamento degli impiegati dello Stato e dei docenti, del 15 marzo 1995	Congedi di diritto per docenti (articolo 46-49)	Segretario comunale	Sindaco
Legge sulla scuola dell'infanzia e sulla scuola elementare, del 7 febbraio 1996	Supplenze (articolo 13): fino 1 mese Periodo di scuola fuori sede (articolo 38)	Segretario comunale	Sindaco
	Acquisto materiale didattico e scolastico durante l'anno	Segretario comunale	Sindaco
	Acquisto libri biblioteca	Segretario comunale	Sindaco
	Acquisto materiale scolastico	Segretario comunale	Sindaco
	Autorizzazione gite, uscite e lezioni fuori sede	Segretario comunale	Sindaco
Legge Esercizi pubblici, del 21	Deroghe d'orario in circostanze urgenti (articolo 38, cpv. 2)	Segretario comunale	Sindaco

dicembre 1994	Spaccio di cibi e bevande (articolo 31) Permessi speciali (articoli 30 - 33) a) per manifestazioni ricorrenti, fino a 10 giorni b) per manifestazioni straordinarie Modifiche giorni e orari di apertura (articolo 42 cpv. 2) Preavvisi per attività privata investigativa		
Legge sulle lotterie e giochi d'azzardo, del 4 novembre 1931	Preavvisi per riffe e lotterie (articolo 4)	Vice-segretario comunale	Segretario comunale
Codice di procedura civile, del 17 febbraio 1971	Preavviso su richiesta di assistenza giudiziaria (articoli 155 ss./ RM 857/99)	Vice-segretario comunale	Segretario comunale
Legge sull'assistenza sociale, dell'8 marzo 1971	Preavvisi (articolo 52) casi già aperti	Vice-segretario comunale	Segretario comunale
Legge federale sull'assicurazione contro gli infortuni	Notifiche d'infortunio e malattia (Art. 45) Allestimento conteggi per il calcolo dei premi (Art. 93)	Segretario comunale	Sindaco
Regolamento del cimitero di Lumino del 13 marzo 1984	Autorizzazione tombe, loculi e monumenti	Vice-segretario comunale	Segretario comunale
Legge cantonale di applicazione alla L federale sulla circolazione stradale, del 24 settembre 1985	Trasporti speciali (articolo 18) a) non pericolosi o inquinanti b) oltre i limiti di peso c) dimensioni ingombranti	Vice-segretario comunale	Segretario comunale
DE concernente i voli a bassa quota e gli atterraggi esterni effettuati con elicotteri, del 17 giugno 1987	Permessi di volo per trasporto materiale, fino a 4 h (articolo 17a)	Segretario comunale	Sindaco
DE concernente i fuochi all'aperto e il	Richieste d'autorizzazione eccezionali (articolo 3)	Vice-segretario comunale	Segretario comunale

compostaggio, del 21 ottobre 1987			
Norme di attuazione del Piano regolatore di Lumino	Certificato d'edificabilità e rilascio attestazioni su normative applicabili in ambito pianificatorio (indici, altezze, distanze)	Segretario comunale	Sindaco
	Autorizzazioni agli scavi su suolo pubblico da parte di enti pubblici o privati.	Segretario comunale	Sindaco
Legge Diritto fondiario rurale del 4 ottobre 1991	Attestazione di edificabilità su piani di mutazione (Art. 58 cpv. 2)	Segretario comunale	Sindaco
Legge di applicazione della L federale sull'assicurazione malattie, del 26 giugno 1997	Controllo dell'obbligo assicurativo (articolo 13)	Vice-segretario comunale	Segretario comunale
Legge di applicazione alla legislazione federale in materia di persone straniere	Notifiche al Cantone (articolo 3)	Vice-segretario comunale	Segretario comunale
Regolamento cantonale sul controllo degli abitanti e delle imprese, dell'11 dicembre 1990	Movimento della popolazione (articolo 4): collaborazione con il Dipartimento Istituzioni Conversione dei registri e dei documenti (articolo 21)	Vice-segretario comunale	Segretario comunale
Legge sull'esercizio dei diritti politici (LEDP), del 7 ottobre 1998	Pubblicazione del catalogo elettorale e variazioni (articolo 7 e 8) Convocazioni assemblee (articolo 19)	Vice-segretario comunale	Segretario comunale
Legge sull'esercizio dei diritti politici (LEDP), del 7 ottobre 1998	Uffici elettorali: a. composizione (articolo 21) b. numero (articolo 22) c. designazione ufficio principale (articolo 22) Luogo delle operazioni di voto e di spoglio (articolo 24)	Segretario comunale	Sindaco
Legge sulla protezione	Rilascio indirizzi (articolo 12): casi ricorrenti	Vice-segretario comunale	Segretario comunale

dei dati personali, del 9 marzo 1987			
Legge organica comunale, del 10 marzo 1987 R comunale sulla procedura di riscossione dei crediti del Comune e dell'Azienda acqua potabile, 24 novembre 1997	Rilascio di certificati di buona condotta (articolo 110) Abbandono di piccoli importi (fino a CHF 2'000) relativi a contributi, tasse e imposte comunali, per diversi motivi inesigibili Pratiche esecutive Pagamenti ricorrenti, in applicazione a Regolamenti comunali o Ordinanze municipali	Vice-segretario comunale	Segretario comunale
Legge sulla cittadinanza ticinese e sull'attinenza comunale, dell'8 novembre 1994	Naturalizzazioni agevolate: preavvisi favorevoli (articoli 22 e seguenti)	Vice-segretario comunale	Segretario comunale
	Tenuta a giorno del sito internet	Vice-segretario comunale	Segretario comunale
	Preavvisi favorevoli per permessi di dimora e domicilio	Vice-segretario comunale	Segretario comunale
	Rilascio dei certificati dei diritti civili	Vice-segretario comunale	Segretario comunale
Regolamento di applicazione della Legge sull'esercizio dei diritti politici del 18 novembre 1998	Attestazione di validità delle firme (Art. 41)	Vice-segretario comunale	Segretario comunale